

Настройки программы

Настройки программы - меню настроек, которое содержит параметры, влияющие на особенности работы самой программы.

Использование

Параметры распределены по нескольким разделам. В зависимости от параметра, нужное значение выбирается с помощью включения или отключения переключателя, выбора одного (или нескольких, где это доступно) опций в сворачиваемом списке, выбора нужной опции в группе радиокнопок или изменение последовательности действий в списке. После внесённых изменений необходимых настроек необходимо нажать на кнопку «Сохранить» в нижней части формы, для отмены изменений можно использовать кнопку «Отменить» в нижнем правом углу или кнопку выхода.

Разделы

Основные

Название	Описание
Тип расчета пени	Расчет пени в программе «Квартплата» всегда происходит на всю имеющуюся задолженность. Пени в программе Должники могут быть начислены только на ту часть долга, для которой выставлен судебный иск. В Квартплате ставка рефинансирования, по которой начисляются пени, может регулироваться настройками, как то брать ли ставку рефинансирования на момент образования долга, или использовать действующую ставку рефинансирования на сегодняшний день. Т.е. при настройке типа расчета пени «Как в Квартплате», программа «Должники» будет использовать настройки расчета пени программы «Квартплата». Если будет выбрана опция «По постановлению», то расчет пени будет происходить всегда только по действующей ставке на момент расчета пени. Ставка при этом всегда берется из настроек «Квартплаты». Кроме того, расчет пени в «Квартплате» может происходить как по долгам, так и по платежам. Т.е. пени могут начисляться только на сумму долга, реально оплаченную в текущем периоде. Расчет пени в программе «Должники» всегда происходит по долгам, не зависимо от факта оплаты.
Автоматическое заведение должников	По умолчанию опция отключена. В данном случае пользователю необходимо самостоятельно в ручном режиме формировать реестр новых должников по мере необходимости. При включении данной опции, программа будет автоматически создавать новые карточки должников при каждом входе в программу. Однако данная опция может быть неоптимальной, т.к. автоматическое создание карточек занимается продолжительный промежуток времени, и может задержать работу в программе. Данный режим рекомендуется использовать на базах данных с небольшим количеством записей, либо учитывать долгое время входа в программу при такой настройке.

Название	Описание
Игнорировать отсутствие даты рождения должника	Настройка позволяет оформлять дела должников, у которых по каким-либо причинам не указана дата рождения. По умолчанию программа не дает проводить исковую работу с должником, не достигшим 18 лет. Игнорирование даты рождения срабатывает только там, где дата не указана. В случае, когда дата рождения явно указана, настройка не сработает.

Фильтрация и поиск

Название	Описание
Сохранение значений основных фильтров	Опция, при включении которой, сохранит значения фильтров в главном окне при выходе из программы и загрузит данные значения при следующем входе. По умолчанию опция отключена.
Компании	По умолчанию отображаются все домоуправления на текущей базе данных. Список доступных для выбора компаний изменяется при изменении списка выбранных районов. Выбрать компании можно с помощью проставления галки у опции «Выбрать все компании» или напротив нужных домоуправлений. Если щелкнуть по опции «Выбрать все компании», когда выбраны все или хотя бы одно домоуправление, то список выбранных домоуправлений будет очищен.
Период долга	Установка минимального и максимального значений месяцев долга, с учетом которых будет происходить фильтрации различных списков документов
Сумма долга	Установка минимального и максимального значений суммы долга в рублях, с учетом которых будет происходить фильтрация различных списков документов
Группа	Группа «Общая» устанавливается в настройках по умолчанию, пока не будет выбрана другая группа.

Иски

Находящиеся во вкладке «Иски» опции позволяют настроить исковую работу с должниками.

Название	Описание
Закрытие дела при указании причины окончания ИП	Если по каким-либо причинам в карточке должника указано, что исполнительное производство прекращено, но необходимо и далее наблюдать карточку должника, то необходимо оставить данную настройку отключенной. При включенной настройке карточка автоматически переводится в архив, и будет доступна к просмотру только при специальных опциях просмотра в фильтрах.
Предупреждение об окончании исковой давности	Если включить эту настройку, программа, при создании карточек через реестр должников, будет выводить список лицевых счетов, у которых истекает срок исковой давности. Срок исковой давности законодательно установлен в размере трех лет.
Автоматическое закрытие дел должников при нулевой сумме долга	В случае, когда должник полностью погашает задолженность в срок, либо ранее установленного срока, есть возможность автоматически переводить дело должника в архив, если настройка включена. По умолчанию архивные дела должников не предлагаются к просмотру в программе, если не задать параметры просмотра с архивными делами. Можно оставить дела с погашенным долгом для просмотра, как действующие карточки, не переводя дела в архив, если настройку не включать.

Название	Описание
Печать исков при отсутствии ответчиков	Настройка, учитывающая наличие ответчика на лицевом счете. Применяется в том случае, когда на лицевом счете есть собственник/наниматель с указанной датой смерти. Данная настройка позволяет исключить возможность печати документов для суда на умерших людей.
Проверка досудебной претензии при создании иска	Если опция включена, то для создания иска будет требоваться наличие записи претензии типа «Досудебная претензия», карточки должника без них не будут выводится при создании
Автоматическая подгрузка гос. пошлины и суд. расходов	Опция позволяет подгружать введенные в иске значения гос. пошлины и суд. расходов в «Квартплату»
БКИ для формирования документов	Список всех когда-либо аккредитованных бюро кредитных историй, в котором можно выбрать одну или несколько записей для формирования документа «Уведомления для БКИ» в пакете документов иска.

Платежи

Во вкладке «Платежи» можно настроить работу с платежами в случае, когда у вас есть необходимость вносить оплату по исполнительным листам через программу «Должники».

Название	Описание
Сохранение платежей	Внесение платежей в основном осуществляется через программу «Квартплата», и по исполнительным листам в том числе. По умолчанию опция внесения оплаты через программу «Должники» недоступна. Внесение оплаты через программу «Должники» регулируется специальными правами. В случае, когда у вас появляется необходимость внесения оплаты через программу «Должники», можно установить настройки внесения оплаты.

Персонализация

Во вкладке «Персонализация» перечислены пункты, которые позволяют настраивать внешний вид элементов программы.

Название	Описание
Тема	Опция влияет на общую цветовую гамму окон программы. Доступен выбор из двух вариантов – «Светлая» и «Темная»
Акцентный цвет	Опция позволяет изменять цвет строки заголовка, выделения выбранных пунктов в списках, выбранных вкладок, кнопок приоритетных действий и некоторых других элементов. Всего доступен выбор из семи цветов.
Синхронизация темы приложения с системной темой	Настройка при активации заменяет собой опции «Тема» и «Акцентный цвет», автоматически подстраивая обе опции под значения, выбранные в параметрах Windows

Формирование документов

Название	Описание
Расположение .xml-файлов для подкачки информации	Опция указывает на директорию, в которой находятся файлы формата .xml из которых может быть автоматически получена информация о судебных решениях и записях ССП с помощью функции подкачки сведений о взыскании задолженности.
Путь сохранения отчетов	Опция указывает каталог на носителе информации, куда по умолчанию будут сохраняться выгруженные отчеты и сформированные документы.
Путь сохранения отчетов о выселении	Опция указывает каталог, куда будут сохраняться выгруженные сформированные документы о выселении.
Способ формирования отчётов	Для экономии времени формирования документов, например, если их объем достаточно большой, можно пропустить вывод документов на экран, выбрав сохранение на носитель информации без предварительного просмотра. Для этого необходимо установить значение «Автоматическое сохранение». По умолчанию сформированный документ всегда выводится для предпросмотра.
Формат файлов отчёта	Опция позволяет выбрать тип файла сохраняемого документа по умолчанию. Отчёты можно сохранять в шести форматах – в текстовых форматах .pdf, .docx (Microsoft Word), .odt (Open Office), табличных .xlsx (Microsoft Excel), .dbf, а также в виде изображения

From:
<https://wiki.bit76.ru/> - База знаний

Permanent link:
https://wiki.bit76.ru/%D0%84%D0%BE%D0%BB%D0%86%D0%BD%D0%88%D0%BA%D0%88%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%89%D0%BA%D0%88%D0%BD%D0%BE%D0%80%D0%80%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%89%D0%BA%D0%88_%D0%BF%D1%80%D0%80%D0%BC%D1%88?rev=1733832734

Last update: 10.12.2024 12:12