

Порядок выгрузки данных в систему ГИС ЖКХ из программы Квартплата.

[вернуться на главную](#) | [вернуться в начало раздела](#)

Выгрузка информации в ГИС ЖКХ возможна, если организация зарегистрирована в системе ГИС ЖКХ и размещены действующие договоры управления/ ресурсоснабжения, а так же платежные реквизиты, которые должны совпадать с платежными реквизитами, указанными в квитанции.

1). Необходимо обновить данные по площадям и по параметрам помещений в ЖилФонд.pro по данным «Квартплата».

2). Заполнить данные по Техническому паспорту дому.

ВАЖНО! Если в программе «Квартплата» на титульной странице каждой квартиры не проставлен подъезд, то это необходимо сделать в программе ЖилФонд.pro, иначе помещения выгрузятся «С отдельным входом».

3). [Привязать услуги к справочнику услуг ГИС, выгрузить на ГИС, обновить договоры.](#)

4). [Выгрузить дома и помещения в ГИС.](#)

5). [Выгрузить лицевые счета.](#)

6). [Выгрузить приборы учета.](#)

При выгрузки приборов учета данные берутся из программы «Квартплата», где должны быть заполнены все обязательные параметры, находящиеся на вкладках «Счетчики - Счетчики».

Обязательные параметры: Тип счетчика, Заводской номер, Дата установки, Дата поверки, Дата ввода в эксплуатацию, Дата снятия первых показаний, Наличие возможности дистанционного снятия показаний, Дата первой поверки, Межповерочный интервал, Дата опломбирования ПУ заводом, Наличие датчиков температуры, Наличие датчиков давления.

7). [Выгрузить показания приборов учета.](#)

Для корректной выгрузки показаний по приборам учета, сроки передачи показаний приборов учета должны быть указаны с первого по последний день месяца.

8). [Выгрузить платежные документы.](#)

9). [Выгрузить платежи.](#)