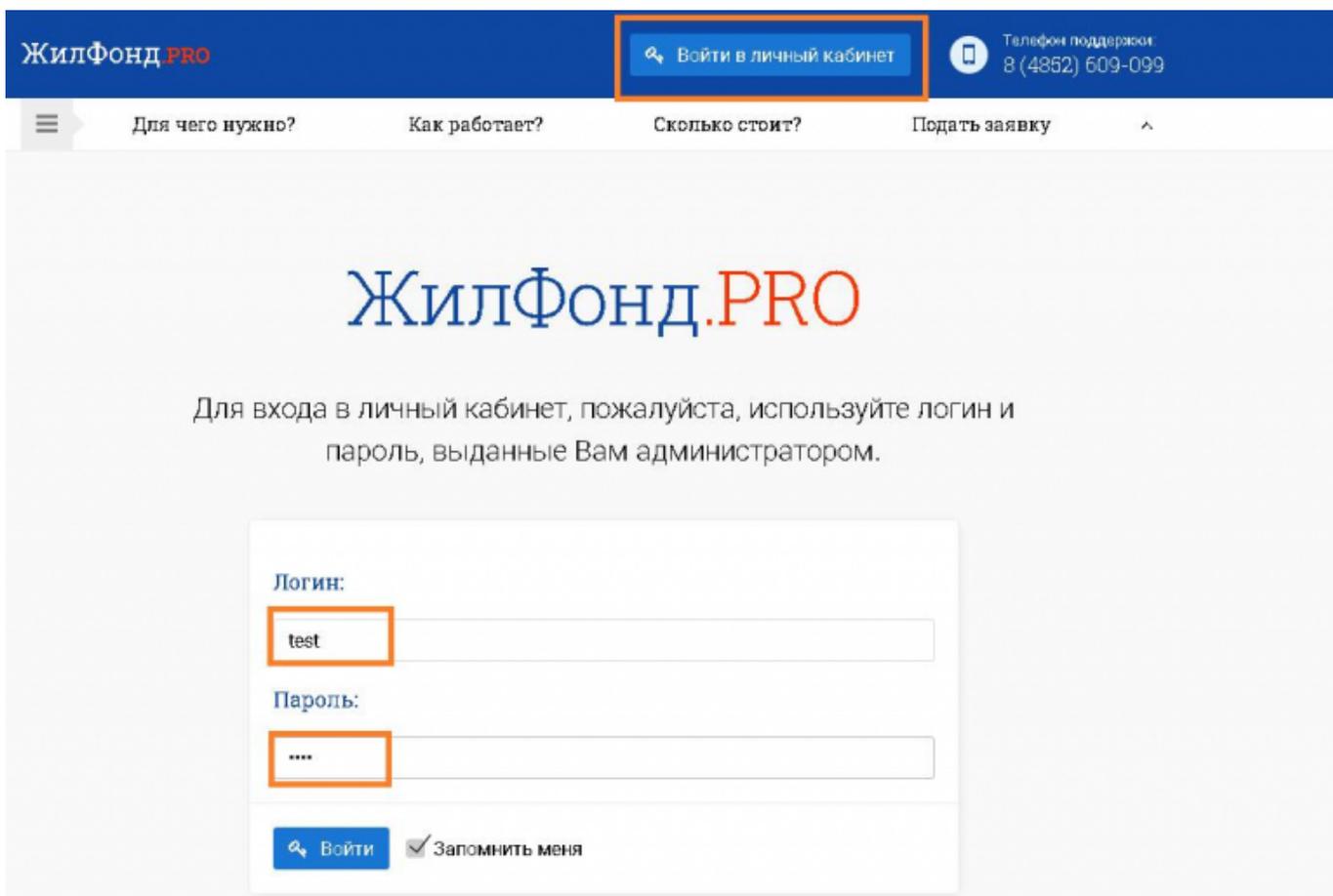


[Вернуться на главную](#)

## Начало работы с программой

После получения логина и пароля для работы с Жилфонд. PRO , перейдите по адресной ссылке программного комплекса в вашем браузере. Вы окажетесь на главной странице комплекса. Вход в программу осуществляется по кнопке «Войти в личный кабинет». Программа предложит вам набрать логин и пароль для входа



После входа в программу, вы окажетесь в главном окне. Выберите пункт меню «Учет доходов и расходов». В нем вы будете работать

- Организация
- Отчеты
- Справочники
- Учет доходов и расходов**

Организация: АО «Управдом Заволжского района»

Здравствуйте dez20slv!

- 1 Организация**  
Просмотр подробных сведений о Вашей организации >
- 2 Общие сведения о доме**  
Просмотр подробной информации о доме в Вашей организации >
- 3 Лицевые счета**  
Показать полный список лицевых счетов Вашей организации >
- 4 Список домов**  
Перейти к полному списку домов Вашей организации >
- 5 Финансовая информация**  
Просмотр финансовой информации Вашей организации >
- 6 Отчеты**  
Печать необходимых Вам отчетов по дому или лицевому счету >

Следующий раздел: [Пункт меню «Учет»](#)