

[Вернуться на главную](#)[Электронный документооборот](#)[Практические советы по работе в программе](#)

Постановка задач

В программе возможно поставить задачу исполнителю двумя способами:

1. В рамках связанного документа.
2. Отдельно, в разделе Задачи.

В рамках связанного документа постановка задачи может потребоваться, например, при необходимости ознакомить с новым входящим документом руководителя компании, отдельных сотрудников. Или, допустим, найти информацию и подготовить на её основании ответ на поступивший входящий документ (т.е. подготовить исходящий документ), а, прежде, согласовать его содержимое с начальником отдела, юристом или руководителем. Также, можно в рамках связанной задачи согласовать заявление на отпуск или ознакомить приказ об изменении распорядка в предпраздничный день (внутренние документы).

Отдельно поставленная задача может быть не связана с каким-то документом. К примеру, это может быть распоряжение о подготовке отчёта о работе в предыдущем периоде или необходимость в поиске дополнительной информации по контрагентам компании с целью более полного заполнения соответствующих карточек.

Разберём оба варианта на примерах. В первом случае это будет в рамках уже добавленного нами в систему входящего документа. Требуется согласовать обращение жителя с руководителем, для того, чтобы он распорядился - что с ним делать дальше.

Для усложнения процесса, определим, что секретарь в компании отвечает только за приём входящих документов и доведения их содержимого до руководителя.

Соответственно, в рамках своих должностных обязанностей, секретарь, на основании сохранённого документа отправляет задачу руководителю на ознакомление с документом:

Обследование межпанельных швов - ул. Калинина, 32,...

Тема документа:

Обследование межпанельных швов - ул. Калинина, 32, кв. 18

Внешний номер:

б/н

Тип отправления:

Личное обращение

Тип отправителя:

Физическое лицо

Тип документа:

Входящий документ

Статус:

Назначенный

Организация:

Исполнители

Тема задачи:

Прошу ознакомиться с обращением

Дата исполнения:

26.08.2024

Время исполнения:

16:29

Отдел исполнителя:

Администрация

Исполнитель:

Попов С. П.

Тип задачи:

Ознакомление

Добавить исполнителя

Назначить

Отмена

Сохранить

Назначить задачу

Ответить

Задание

Завершить

При повторном открытии входящего документа, на вкладке Связи, мы можем увидеть связанную задачу (и её данные):

Обследование межпанельных швов - ул. Калинина, 32,...

Тема документа:

Обследование межпанельных швов - ул. Калинина, 32, кв. 18

Внешний номер:

б/н

Тип отправления:

Личное обращение

Тип отправителя:

Физическое лицо

Тип документа:

Входящий документ

Статус:

Назначенный

Организация:

Отправитель документа:

Иванов Петр Владимирович

Регистрационный номер документа:

Вх. ФЛ № 970

Дата создания документа:

23.08.2024 15:48:54

Автор:

Шахов С. С.

Телефон:

+8(925)925-25-52

Электронная почта:

Срок документа:

23.08.2024

Приоритет:

Средний

Связанный с документом адрес:

ул. Калинина, 32, кв. 18

Информация

Файлы

Связи

История

Наименование

Регистрация

Тип

Статус

Автор/Испол...

Дата

Срок исполн...

Прошу ознакомиться с обращением

Ознакомление

Назначена

Попов С. П.

23.08.2024 16:33

26.08.2024 16:29

Сохранить

Вернуть

Задание

Завершить

Для изменения содержимого карточки документа, его автор должен нажать кнопку Вернуть и подтвердить это действие в диалоговом окне. При этом все связанные задачи станут завершены, работа исполнителей по ним станет не возможна. При нажатии кнопки Завершить завершается работа не только по связанным задачам, но и по основному документу.

У исполнителя задачи (в текущем случае - руководителя компании, который должен с ней ознакомиться) появилась новая задача в журнале:

Проблема

Прошу ознакомиться с обращением

Тема задачи:

Прошу ознакомиться с обращением

Отдел исполнителя:

Любой

Исполнитель:

Попов С. П.

Дата постановки задачи:

23.08.2024 16:33

Автор:

Шахов С. С.

Дата исполнения:

26.08.2024

Время исполнения:

16 29

Тип задачи:

Ознакомление

Приоритет:

Средний

Статус задачи:

Назначена

Информация

Файлы

Связи

Ответ

Комментарии

Директору УК "Дом" Николаеву А.И. от Иванова Петра Владимировича собственника жилья по адресу:
ул. Калинина, 32, кв. 18, 8-925-925-25-52

Заявление
Прошу обследовать межпанельные швы в моей квартире. Зимой отсырел угол стены и появился грибок, во время дождей с верхнего откоса на кухне идёт протечка в квартиру,намокают обои вдоль плинтуса и по полу пошла плесень. Прошу принять меры по устранению данных проблем.
30.01.2024, П.В. Иванов

1

Принять в работу

3

Завершить

В карточке задачи он может сделать:

1. Нажать на кнопку **Принять в работу**. Статус задачи измениться на **В работе**, автору задачи уйдёт соответствующее уведомление о том, что исполнитель принял задачу в работу.
1. На различных вкладках карточки задачи - добавить файлы, связанные с исполнением задачи (в рамках ознакомления с документом - не требуется), посмотреть связанный документ, заполнить **Отчёт** о выполнении задачи (можно, например, написать - кто будет заниматься подготовкой ответа на документ, кому назначить связанные задачи по непосредственной работе в рамках запроса жителя и т.д.), обменяться комментариями с автором документа - секретарём, которые помогут принять решение.
1. Нажать на кнопку **Завершить** - для того, чтобы статус задачи изменился на **Выполнена**.

Содержимое вкладок задачи:

Информация

Файлы

Связи

Отчёт

Комментарии

История

Добавить

На вкладке **Файлы** можно добавить файлы, связанные с исполнением задачи.

Информация

Файлы

Связи

Ответ

Комментарии

☐ Архивные

Метка	Наименование	Регистрация	Тип	Статус	Автор/Испол...	Дата	Срок исполн...
	Обследование межпанельных швов	Вх ФЛ № 970	Входящий докум	Назначенный	Шахов С. С.	23.08.2024 15:48	

Сохранить

Завершить

На вкладке **Связи** можно посмотреть связанный документ.

Информация

Файлы

Связи

Отчёт

Комментарии

История

Требуется передать в технический отдел. Начальник отдела самостоятельно определит исполнителей.

На вкладке **Отчёт** можно заполнить отчёт о выполнении задачи.

Информация

Файлы

Связи

Отчёт

Комментарии

История

Дата	Комментарий
11.02.2024 14:11	роров Что-то ещё он сказал, когда приходил?
11.02.2024 14:13	alekseeva Нет, он достаточно быстро написал обращение,только уточнил - кому адресовать. Но дополнительно ничего не пояснил.

Ответить

На вкладке **Комментарии** можно обменяться комментариями с автором документа. После того, как исполнитель завершил задачу - она переходит в статус **Выполнена**. А в случае, если её завершил автор - **Завершена**.

Обращение жителя по поводу швов

ДОКУВЕД

Обращение жителя по поводу швов

Тема задачи:

Обращение жителя по поводу швов

Тип задачи:

Ознакомление

Отдел исполнителя:

Любой

Дата постановки задачи:

11.02.2024 13:13

Автор:

Алексеева М. А.

Приоритет:

Средний

Исполнитель:

Попов С. П.

Дата исполнения:

11.02.2024

Время исполнения:

1310

Информация

Файлы

Связи

Отчёт

Комментарии

История

Прошу обследовать межпанельные швы в моей квартире. Зимой отсырел угол стены и появился грибок, во время дождей с верхнего откоса на кухне идёт протечка в квартиру,намокают обои вдоль плинтуса и по полу пошла плесень. Прошу принять меры по устранению данных проблем.

Сохранить и закрыть

Назначить задачу

Вернуть

В архив

В этом случае доступно только одно действие с задачей - отправить её **В архив**.

From:

<https://wiki.bit76.ru/> - База знаний

Permanent link:

https://wiki.bit76.ru/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0_%D0%B7%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D1%87?rev=1747897024

Last update: 22.05.2025 06:57