

[Вернуться на главную](#)[Электронный документооборот](#)[Пошаговая инструкция по работе над ответом](#)

Руководитель

Работа руководителя при ответе на поступившее обращение заключается в:

1. оценке содержимого поступившего обращения
2. определении исполнителя (или нескольких исполнителей)
3. согласовании проекта подготовленного ответа на обращение (опционально)
4. подписании финальной версии документа

Для оценки поступившего обращения, **Общий отдел** направляет **Руководителю** задачу на ознакомление с ним. Она появляется в журнале задач среди назначенных (а при принятии её в работу - среди задач в работе):

The screenshot shows a software interface titled 'DOKUVED'. At the top, there is a navigation bar with links: 'Исходящие', 'Внутренние', 'Задачи' (Tasks), 'Справка', and 'Поиск'. On the right side of the header are icons for help, search, notifications, and user profile ('МШ'). Below the header, a sidebar on the left lists filter options: 'Все (12)', 'Мои задачи', 'Новые', 'Назначенные (4)', 'В работе (1)' (which is selected and highlighted in blue), 'На регистрацию (1)', 'На согласование (2)', 'Пропущенные (6)', 'Отмененные', 'Выполненные (2)', and 'Завершенные (5)'. The main area displays a table titled 'Задачи: в работе (1)'. The table has columns: 'Дата', 'Срок исполнения', 'Срок', 'Автор', 'Исполнитель', 'Приоритет', 'Задача', 'Статус', and 'Тип'. One task is listed: '08.04.2024 23:25' (Дата), '09.04.2024 22:22' (Срок исполнения), '22 ч 40 мин' (Срок), 'Морозова М. Н.' (Автор), 'Шабуров М. Ю.' (Исполнитель), 'Высокий' (Приоритет), 'Прошу определить исполнителей' (Задача), 'В работе' (Статус), and 'Ознакомление' (Тип). At the bottom right of the main area, there are navigation icons for double-left, left, right, double-right, and page numbers (1/1).

При открытии задачи, в первую очередь следует обратить на **документ**, связанный с задачей, для этого необходимо перейти на вкладку **Связи** в задаче:

ДОКУВЕД

Исходящие Внутренние Задачи Справка Поиск

Помощь МИ

Задачи: в работе (1)

Прошу определить исполнителей

Тема задачи: Прошу определить исполнителей

Отдел исполнителя: Любый

Дата постановки задачи: 08.04.2024 23:25

Автор: Морозова М. Н.

Приоритет: Высокий

Исполнители: Шабуров М. Ю.

Дата исполнения: 09.04.2024

Время исполнения: 22 22

Статус задачи: В работе

Информация | Файлы | Связи | Отчет | Комментарии

Наименование	Исполнитель	Дата	Срок исполнения
Течь (негерметичность) системы водоотведения (канализации)		06.04.2024 00:00	

Сохранить и закрыть | Завершить

« « » » » »

From:
<https://wiki.bit76.ru/> - База знаний

Permanent link:
<https://wiki.bit76.ru/%D1%80%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C?rev=1712609413>

Last update: 08.04.2024 20:50